Учредительный документ юридического лица ОГРН 1024000938301 в новой редакции представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 31.07.2024 за ГРН 2244000323070

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

**УТВЕРЖДЕН**

решением учредителя ННОУ «Обнинский институт искусств» от «11» декабря 2001 г.,
внесены изменения решением общего собрания собственников,
Протокол № 2/09 от «02» марта 2009 г.
внесены изменения решением общего собрания собственников,
Протокол № 3 от «07» июля 2014 г.,
внесены изменения решением общего собрания собственников,
Протокол № 7 от «25» августа 2016 г.

Решение № 01 от «24» сентября 2018 г.

**Решение №01/2024 от 09 июля 2024 г.**

_____ Д.А. Бороздинов

# У С Т А В

## ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
## «ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»

(Новая редакция)

– г. Обнинск – 2024 г.–

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ФЗ «Об образовании», ФЗ «О некоммерческих организациях», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) и изложен в новой редакции.

1.2. Частное профессиональное образовательное учреждение «Обнинский колледж искусств» (далее – Колледж) образовано по решению учредителя от 11 декабря 2001 г.

1.3. Полное официальное наименование Колледжа на русском языке: **Частное профессиональное образовательное учреждение «Обнинский колледж искусств»**.

Сокращенное официальное наименование Колледжа: **ЧПОУ «Обнинский колледж искусств»**.

Наименование на английском языке: **«Obninsk College of Arts»**.

1.4. Адрес (место нахождение) Колледжа: **Российская Федерация, Калужская область, город Обнинск, улица Горького, дом 4, комната 210.**

1.5. Учредителями Колледжа являются **БОРОЗДИНОВ Александр Алексеевич и Петров Владимир Петрович.**

Собственником Колледжа является **БОРОЗДИНОВ Дмитрий Алексеевич.**

1.6. Колледж осуществляет свою деятельность на основе настоящего Устава и в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Колледж является некоммерческой организацией и не имеет в качестве своей основной цели деятельности извлечение прибыли.

1.8. Колледж является юридическим лицом по Российскому законодательству с момента его государственной регистрации, имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать и отчуждать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде, третейском суде.

Колледж имеет самостоятельный баланс, имеет расчетные, валютные и иные счета в кредитных организациях, печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Колледж имеет право осуществлять образовательную деятельность с момента приобретения соответствующей лицензии в установленном порядке.

Лицензирование и государственная аккредитация Колледжа осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии. На основании свидетельства о государственной аккредитации Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

1.10. Колледж самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов.

1.11. Колледж организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

1.12. Колледж вправе добровольно вступать в ассоциации (союзы), которые создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Колледж самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом.

1.14. Колледж проходит государственную аккредитацию по программам, реализуемым в соответствии с федеральными образовательными стандартами в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.15. Колледж выдает по реализуемым им аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы об образовании.

1.16. Колледж может вступать в педагогические, научные и иные ассоциации и объединения, в том числе и международные; принимать участие в смотрах, конференциях, конгрессах, иных формах сотрудничества, а также осуществлять обмен опытом между педагогическими работниками других учреждений.

1.17. Колледж самостоятелен в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Организации.

1.18. Колледж размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Целью Колледжа является оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам профессионального образования. Профессиональное образование - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

2.2. Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.3. Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. подготовка специалистов по программам профессионального обучения; возможно – в случае получения государственного или муниципального заказов – финансирование за счет государственного и (или) муниципального бюджетов;

2.3.2. льготное обучение и консультирование малозащищенных групп населения: инвалидов, беженцев, безработных и пр.;

2.3.3. дистанционное обучение лиц, испытывающих трудности при получении образования на местах, в первую очередь – русскоязычного населения за рубежом Российской Федерации;

2.3.4. проведение творческих, художественных и научно-исследовательских работ и прикладных исследований по заданию предприятий, организаций, учреждений и частных лиц, в том числе по проблемам эстетического, художественного и музыкального образования и воспитания;

2.3.5. разработка, апробация и внедрение новых образовательных технологий и форм образовательного процесса.

## 3. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

3.1. Граждане Российской Федерации и иных государств имеют право на конкурсной основе поступать в Колледж и получать профессиональное образование в соответствии с выбранной формой обучения, уровнем обучения и направлением (специальностью).

3.2. Порядок приема в Колледж определяется настоящим уставом.

3.3. Прием в Колледж осуществляется по личным заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний (экзаменов, тестирования, просмотров, прослушиваний, собеседований и т.д.), проводимых с целью определения возможности поступающих осваивать профессиональные образовательные программы среднего профессиональные образования.

3.4. Величина и структура приема в Колледж определяется Педагогическим советом Колледжа и утверждается директором на каждый новый учебный год соответственно, но не более числа абитуриентов по каждому залицензированному направлению или специальности, определенному в Приложении к лицензии.

3.5. Правилами приема определяются сроки приема заявлений, количество, перечень, порядок проведения и система оценок приемных (вступительных) испытаний, подача и рассмотрение апелляций, условия конкурсного отбора и зачисления.

3.6. Колледж вправе устанавливать особые условия приема для лиц, окончивших образовательное учреждение среднего (полного) общего или начального профессионального образования с отличием, или аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием), или иные отличия в уровне подготовки.

3.7. При подаче заявления Колледж обязан ознакомить поступающего и его родителей (или законных представителей) с уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. Зачисление в число студентов Колледжа производится после представления документа об образовании. После зачисления на каждого студента Колледж формирует личное дело.

## 4. УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Содержание образовательного процесса по специальностям должно обеспечивать реализацию государственных образовательных стандартов, требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, примерных планов и программ.

4.2. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

4.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Советом Колледжа, на основе государственных образовательных стандартов, примерных учебных планов по специальностям и примерных учебных дисциплин.

4.4. С учетом потребности и возможностей личности основные профессиональные программы в Колледже могут осваиваться в различных формах обучения, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса: в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм обучения.

4.5. В Колледже может осуществляться инновационная деятельность. При этом в структуре Колледжа могут создаваться соответствующие подразделения.

4.6. По учебным дисциплинам в Колледже создаются цикловые комиссии.

4.7. В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по каждой конкретной специальности и форме обучения.

4.8. В течение полного учебного года для студентов Колледжа устанавливаются каникулы не менее двух раз в учебном году общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее двух недель.

4.9. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

4.10. В Колледже установлены следующие основные виды учебные занятий: урок, лекция; семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная практика, курсовое проектирование, выполнение выпускной квалификационной работы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.11. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не может превышать 36 академических часов.

4.12. Численность учебной группы при обучении в Колледже на основе полного возмещения затрат устанавливается Колледжем самостоятельно в зависимости от результатов приема.

4.13. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физкультуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется Колледжем самостоятельно, а также при выполнении курсовой работы и производственном обучении в мастерских учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

4.14. В особых случаях учебные занятия могут проводиться с отдельными студентами в индивидуальном порядке при соответствующей оплате за часы, затраченные на обучение.

4.15. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классным руководителем (ведущим по специальному предмету преподавателем).

4.16. Колледж самостоятельно выбирает систему оценок, формы и порядок, а также периодичность промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов разрабатывается Советом Колледжа.

4.17. Учащиеся, не освоившие в полном объеме учебную программу и имеющие академическую задолженность по одному и более предметам, повторно изучают неосвоенные дидактические единицы учебных дисциплин в объеме часов, необходимом для ликвидации задолженности на платной основе. Только в этом случае они допускаются к повторной сдаче экзамена (зачета).

4.18. Учащиеся, не освоившие учебную программу и имеющие академическую задолженность по трем и более предметам, остаются на повторное обучение, а при наличии задолженности по одному

предмету – могут быть переведены на следующую ступень (курс, семестр) обучения условно и должны ликвидировать задолженность в согласованные с руководством Колледжа сроки на следующей ступени (курсе, семестре) обучения.

4.19. Перевод учащегося на следующую ступень (курс, семестр) обучения проводится по решению руководства Колледжа на основании результатов экзаменационной сессии приказом по Колледжу.

4.20. Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

4.21. Студент, выполнивший все требования рабочего учебного плана, допускается к итоговой государственной аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа о среднем профессиональном образовании.

4.22. Итоговая государственная аттестация проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.23. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж или выбывшему до окончания Колледжа, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

## 5. ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ КОЛЛЕДЖЕМ

5.1. Колледж реализует образовательные программы среднего профессионального образования, и профессионального обучения по следующим направлениям:

⇒ инструментальное исполнительство (код 070102);
⇒ вокальное искусство (код 070104);
⇒ хоровое дирижирование (код 071606);
⇒ дизайн (код 070602);
⇒ иные виды образовательных программ профессионального обучения.

5.2. Колледж может использовать сетевую форму реализации образовательных программ (далее – сетевая форма). Сетевая форма осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными актами и положениями Министерства образования РФ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, с использованием индивидуальных предпринимателей, осуществляющих индивидуальную педагогическую деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

6.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законами РФ «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, другими нормативными актами и положениями Министерства образования РФ, региональными и муниципальными нормативными положениями.

6.2. Общее руководство деятельностью Колледжа осуществляет **собственник Колледжа**, который является высшим органом управления, к исключительной компетенции которого относятся:

- назначение директора Колледжа и досрочное прекращение его полномочий;
- выработка и внесение изменений и дополнений в Устав Колледжа;
- выработка общей стратегии развития Колледжа, определение приоритетных направлений деятельности и принципов формирования и использования имущества Колледжа;
- определение численного состава и структуры Педагогического совета Колледжа, а также утверждение планов проведения ревизионных проверок;
- решение вопросов, связанных с вступлением Колледжа в различные добровольные объединения и выходом из них;
- решение вопросов, связанных с порядком расходования фондов Колледжа;
- определение организационной структуры и утверждение основных внутренних документов Колледжа;

- утверждение сметы расходов и доходов Колледжа, годового отчета и иной бухгалтерской отчетности;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Колледжа и о распределении его имущества, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- решение вопросов о создании Колледжем иных юридических лиц, участие в других юридических лицах, создание филиалов и открытие представительств.

Решения по всем вопросам принимаются собственником единолично.

6.3. Педагогический совет Колледжа, избираемый профессорско-преподавательским составом и руководителями подразделений Колледжа, и утверждаемый собственником, является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжем. Педагогический совет избирается сроком на один год. Постоянным председателем Педагогического совета является директор Колледжа. Секретарь Педагогического совета избирается из числа членов Педагогического совета сроком на один год.

К компетенции Педагогического совета Колледжа относится:

- определение направлений и специальностей подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов;
- утверждение Правил приема в Колледж, разработка положений о курсовых экзаменах и зачетах;
- утверждение положений об учебных, учебно-научных, вспомогательных подразделениях;
- утверждение расписания учебных занятий;
- утверждение образовательных программ и учебных планов, определение норм нагрузки профессорско-преподавательского состава, принятие решений по другим вопросам учебной, методической и научно-исследовательской работы;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам организации труда и поощрения работников Колледжа, а также по другим вопросам деятельности Колледжа;
- рассмотрение итогов конкурса по приему учащихся;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Колледжа;
- рассмотрение и рекомендация к утверждению графика работы, графика отпусков работников Колледжа;
- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Колледжа;
- осуществление иной деятельности в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.4. Непосредственное управление и руководство Колледжем осуществляется **директором Колледжа**, назначаемым собственником Колледжа сроком на пять лет. Директор формирует схему внутренней организации Колледжа и органов его управления, набирает штат, несет ответственность за финансовую деятельность и качество учебного процесса в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Директор Колледжа:

- представляет Колледж во всех органах государственной власти и управления, учреждениях и организациях;
- принимает на работу и увольняет работников Колледжа и его подразделений, главного бухгалтера, заключает договоры по найму на работу в Колледж;
- несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им Колледжа и ежегодно отчитывается перед собственником;
- действует без доверенности от имени Колледжа;
- заключает от имени Колледжа договоры, в том числе трудовые, совершает иные юридические действия, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета, в том числе в иностранной валюте;
- утверждает штатное расписание, руководит хозяйственной деятельностью Колледжа на основах единоначалия.

Приказы и распоряжения директора Колледжа обязательны для исполнения всеми работниками Колледжа.

6.5. Общее собрание работников и обучающихся Колледжа (далее – Собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который составляют работники и обучающиеся Колледжа. Собрание представляет полномочия трудового коллектива и коллектива обучающихся Колледжа. В состав Собрания входят все работники о обучающиеся Колледжа.

Собрание избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год. Председатель и секретарь Собрания выполняют данные обязанности на общественных началах. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Основной целью Собрания является содействие реализации прав и интересов работников и обучающихся на участие в управлении образовательным процессом Колледжа, развитие инициативы трудового коллектива.

Основными задачами Собрания работников и обучающихся Колледжа являются:

- реализация права на самостоятельность Колледжа в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

Собрание работников и обучающихся Колледжа:

- рассматривает и рекомендует к утверждению Правила внутреннего трудового распорядка;
- заслушивает отчеты о работе директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- определяет перспективные направления функционирования и развития Колледжа;
- решает проблемные (конфликтные) ситуации с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% сотрудников и не менее 50% обучающихся Колледжа. Решения Собрания принимаются открытым голосованием. Решения Собрания считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих на Собрании, и утверждаются директором Колледжа.

Решения Собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

## 7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ

7.1. К обучающимся в Колледже относятся студенты, слушатели и другие категории обучающихся.

7.1.1. Студентом Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж приказом директора для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

Студенту Колледжа выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного Министерством образования и науки Российской Федерации образца.

7.1.2. Слушателем Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж для обучения на подготовительных курсах или освоения дополнительных профессиональных образовательных программ.

Зачисление в слушатели Колледжа оформляется приказом директора Колледжа.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента Колледжа соответствующей формы обучения.

7.2. Взаимоотношения учащихся (студентов и слушателей) и Колледжа определяются договором, устанавливающим уровень образования, его направленность, условия и сроки обучения, размер и порядок оплаты обучения, права, обязанности и социальную защиту учащихся, ответственность Колледжа и другие условия.

7.3. Обучающиеся в Колледже имеют право:

- получать среднее профессиональное образование по избранной для обучения специальности в пределах государственного образовательного стандарта;
- обучаться в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы самоуправления Колледжа;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотеками, лабораториями, кабинетами, читальным залом, информационным фондом, оборудованием, вычислительной и иной техникой и инвентарем, находящимся как в собственности Колледжа, так и передаваемым в пользование Колледжу иными физическими и юридическими лицами

на условиях аренды или иных условиях, в соответствии с заранее оговоренными условиями и графиком учебно-воспитательных работ и занятий;

- принимать участие во всех видах культурно-массовых и художественных работ, научно-исследовательских работ, конференциях, выставках, концертах, симпозиумах, представлять к публикации свои творческие работы, в том числе и в изданиях Колледжа;
- получать дополнительные платные образовательные услуги;
- в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на осуществление иных прав в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

7.4. Обучающиеся в Колледже обязаны:

- выполнять требования образовательной программы Колледжа по срокам и объемам согласно учебным планам;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа;
- бережно относиться к имуществу Колледжа, соблюдать правила противопожарной безопасности;
- добросовестно выполнять учебные задания и заниматься самоподготовкой;
- выполнять требования Устава и Правил внутреннего распорядка Колледжа.

7.5. Студенты Колледжа могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об образовании.

7.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.7. Медицинское обслуживание учащихся осуществляется органами здравоохранения по месту жительства учащегося.

Руководство Колледжа несет полную ответственность за соблюдение санитарных условий охраны здоровья учащегося.

7.8. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и творческой деятельности для обучающихся в Колледже устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7.9. За невыполнение учебных планов, нарушение правил внутреннего распорядка, нарушение договорных обязательств, неоплату за обучение к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до исключения из Колледжа с удержанием Колледжем суммы, внесенной учащимся за обучение (в случае платного обучения).

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося только после получения от него объяснения в письменной форме или отказа дать объяснение. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня совершения проступка.

7.10. Перевод с одного отделения (структурного подразделения) Колледжа на другое, а также в другое учебное заведение вне Колледжа производится с согласия директора Колледжа, руководителей данных подразделений, а также ректоров других учебных заведений.

7.11. Восстановление на обучение лица, отчисленного из Колледжа, а также прием для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, производится при наличии вакантных мест вне зависимости от причин отчисления и срока перерыва в учебе.

7.12. За восстановление на обучение студента в Колледж, прием для продолжения обучения после отчисления из другого среднего специального учебного заведения взимается плата, установленная Колледжем.

7.13. Студент может быть отчислен из Колледжа:

- в порядке перевода в другое учебное заведение;
- по собственному желанию;
- за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине;
- за невыполнение требований Устава, Правил внутреннего распорядка;
- в связи с расторжением договора с физическими и/или юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения;
- в связи со смертью.

Процесс обучения может быть прерван:

- в связи с призывом на военную службу;
- в связи с уходом обучающегося в академический отпуск.

7.14. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Решение об отчислении студента из Колледжа принимает педагогический совет. Педагогический совет может делегировать это право администрации Колледжа. Решение об отчислении студента из Колледжа оформляется приказом директора.

7.15. В течение всего образовательного процесса Колледжа взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам их учебы и воспитания путем проведения родительских собраний, собеседований.

## 8. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

8.1. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

8.2. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Колледжа осуществляется согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации, Закону Российской Федерации «Об образовании» и иным нормативным правовым актам.

8.3. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и/или квалификации.

8.4. К педагогической деятельности в Колледже не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

8.5. Права и обязанности работников Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

8.6. Работники Колледжа имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- участвовать в управлении Колледжем в порядке, определяемом его Уставом;
- в установленном порядке избирать и быть избранными в Педагогический совет и другие выборные органы Колледжа;
- получать необходимые организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений Колледжа в соответствии с коллективным договором;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа через органы самоуправления и общественные организации;
- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Уставом и действующим законодательством.

8.7. Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

8.8. Работники обязаны соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной специальности, гражданскую позицию, способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся, систематически заниматься повышением своей квалификации.

8.9. На преподавателей (с их согласия) приказом директора может быть возложено руководство предметной (цикловой) комиссией, заведование кабинетом или лабораторией по соответствующим предметам, классное руководство.

8.10. Педагогические работники Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, на получении пенсии за выслугу лет до достижении ими пенсионного возраста, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

8.11. Педагогические работники Колледжа не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, имеют право на длительный отпуск сроком до одного года без оплаты или с полной или частичной оплатой при наличии у Колледжа финансовых средств. Данный отпуск предоставляется по личному заявлению педагогического работника и с учетом представления цикловой (предметной) комиссии.

8.12. Учебная нагрузка на учебный год для педагогического работника Колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 часов.

8.13. Педагогические и руководящие работники проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

8.14. Руководство Колледжа создает необходимые условия для профессиональной подготовки и повышения квалификации работников, которые могут осуществляться за счет средств, полученных по договорам, заключенным с физическими лицами на обучение в Колледже.

8.15. Педагогические работники не менее одного раза в пять лет повышают свою квалификацию путем обучения и/или стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических учреждениях, на предприятиях и в других учреждениях и организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций.

8.16. Профессиональная переподготовка, стажировка, повышение квалификации преподавателей и других категорий работников Колледжа осуществляются с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

8.17. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.18. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года.

8.19. В Колледже может функционировать профсоюзная организация, деятельность которой регулируется законодательством Российской Федерации.

Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Колледже не допускаются.

## 9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА

9.1. Колледж имеет право:

- самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы;
- разрабатывать и утверждать учебный план, расписание занятий и годовой календарный график;
- выбирать формы, средства и методы обучения в соответствии с законодательством;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся;
- реализовывать дополнительные платные образовательные услуги;
- проводить на договорной основе семинары, конференции, курсы по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;
- издавать учебные пособия, программы, методические рекомендации и переводы зарубежной литературы;
- учреждать филиалы, участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;
- осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

9.2. Колледж обязан:

- строить учебный процесс в соответствии с утвержденным Советом Колледжа учебным планом;
- выполнять обязательства, взятые на себя по договорам на обучение;
- отчитываться о своей деятельности собственнику.

## 10. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КОЛЛЕДЖА

10.1. Колледж может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Колледж может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

10.2. Источниками формирования имущества Колледжа в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от собственника;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации видов деятельности, указанных в п.2.3 настоящего Устава;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Колледжа;
- другие не запрещенные законом поступления.

Собственник Колледжа вправе закрепить на праве оперативного управления за Колледжем землю, здания, сооружения, имущество, денежные средства. В отношении этого имущества Колледж осуществляет право владения и пользования в пределах, установленных Гражданским кодексом РФ и настоящим Уставом.

10.3. Колледж не вправе отчуждать принадлежащее ему на праве оперативного управления недвижимое имущество, отдавать его в залог и вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом.

Колледж вправе сдавать в аренду недвижимое имущество, переданное ему в оперативное управление.

Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу его собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

10.4. Полученная Колледжем прибыль реинвестируется в Колледж на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе заработную плату).

10.5. Колледж самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

10.6. Колледж отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам Колледжа собственник несет субсидиарную ответственность в установленном законом порядке.

10.7. Колледжу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Колледжу физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

10.8. Имущество Колледжа учитывается на его балансе в соответствии с Правилами бухгалтерского учета.

## 11. СТРУКТУРА ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

11.1. Финансово-хозяйственная деятельность Колледжа ведется на основе самоокупаемости и самофинансирования.

11.2. Прибыль Колледжа после обязательных расчетов и платежей является его собственностью и распределяется на уставные цели.

11.3. По решению собственника создаются фонды заработной платы, социального развития и другие.

11.4. Колледж устанавливает работникам ставки заработной платы в соответствии с действующим законодательством на основании трудового договора (соглашения), определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда.

11.5. Деятельность Колледжа регламентируется следующими локальными актами:

- штатным расписанием;
- приказами и распоряжениями директора;
- учебным планом;
- договорами с обучающимися;
- трудовыми договорами (соглашениями) с преподавателями и сотрудниками;
- правилами внутреннего распорядка;
- должностными инструкциями;
- иными актами, обязательными для исполнения всеми сотрудниками Колледжа.

Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

11.6. Затраты на производственную (профессиональную) практику студентов Колледжа финансируются за счет средств Колледжа.

## 12. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

12.1. Колледж осуществляет оперативный и бухгалтерский учет и контроль результатов своей деятельности, ведет статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством. Финансовый год Колледжа соответствует календарному году, начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

12.2. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Колледжа осуществляется финансовыми органами в пределах их полномочий и в соответствии с действующим законодательством.

12.3. Колледж обязан производить ревизию своей деятельности не реже одного раза в два года по плану, утвержденному собственником.

12.4. Ревизии и проверки не должны нарушать нормальный режим работы Колледжа.

## 13. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

13.1. Международная деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Колледж вправе самостоятельно устанавливать творческие и договорные отношения с любыми международными и творческими организациями и союзами, творческими мастерскими, концертными и художественными организациями.

## 14. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

14.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа являются:

- решения собственника;
- приказы и распоряжения директора Колледжа;
- Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- трудовые договоры с работниками Колледжа;
- должностные инструкции работников Колледжа;
- Правила приема в Колледж;
- иные акты, издаваемые органами управления Колледжа в пределах своей компетенции.

14.2. Часть внутренних нормативных документов (локальных актов) Колледжа обязательна для исполнения обучающимися в Колледжа. Перечень этих документов вносится в договор между Колледжем и обучающимся. Обучающиеся должны быть ознакомлены с этими документами.

## 15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА

15.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению собственника.

15.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном порядке.

## 16. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

16.1. Прекращение деятельности Колледжа происходит путем его реорганизации в форме преобразования, слияния, присоединения или путем ликвидации.

16.2. Колледж может быть преобразован в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество. Решение о преобразовании Колледжа принимается его собственником.

16.3. Ликвидация Колледжа может осуществляться:

- по решению собственника;
- на основе решения государственных органов в судебном порядке.

16.4. Ликвидация производится назначенной собственником ликвидационной комиссией. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Колледжа.

Ликвидационная комиссия размещает в средствах массовой информации объявление о ликвидации с указанием сроков предъявления кредиторами претензий, составляет ликвидационный баланс и предоставляет его собственнику для утверждения.

16.5. Оставшиеся после расчетов с кредиторами, бюджетом, трудовым коллективом средства и имущество передаются собственнику.

Все документы сдаются в архив.

16.6. Ликвидация считается завершенной, а Колледж – прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью
Дата и время подписания: 2024-07-24 18:02:58
Сертификат: 110708667653436032355470260915744502877
Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России
Действителен: с 2023-05-15 по 2024-08-07