

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»

Рассмотрен и рекомендован
К утверждению на методическом Совете
ЧПОУ «Обнинский Колледж Искусств»
«30» августа 2022 года

Утверждаю
Директор ЧПОУ «ОКИ»
И.П.Бороздинова
«03» сентября 2022 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
ОТДЕЛЕНИЙ ЧПОУ «ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

Г. Обнинск

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	стр.2-3
2. ПРОЦЕССЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ.....	стр.3-7
3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ.....	стр.7
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ.....	стр.7
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	стр.7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения.

1.1.1. Положение о внутренней независимой оценке качества образования отделения (далее по тексту - Положение) ЧПОУ «Обнинский Колледж Искусств» (далее по тексту - Колледж) определяет общие требования к планированию, организации и проведению мониторинга качества образования.

1.1.2. Требования настоящего Положения распространяются на деятельность всех сотрудников отделения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе работающих по совместительству.

1.1.3. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.1.4. Мониторинг качества образования отделения осуществляется уполномоченным по качеству. Ее состав формируется из высококвалифицированных преподавателей и сотрудников отделения, также к работе в составе комиссии могут привлекаться сотрудники факультета.

1.2. Цель и задачи внутренней независимой оценки качества образования отделения.

1.2.1. Цель внутренней независимой оценки качества образования отделения - получение объективной информации о результатах подготовки обучающихся по дисциплинам отделения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее по тексту - ФГОС СПО), социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг, а также своевременного внесения корректив в образовательный процесс для улучшения качества образования на отделении.

1.2.2. Задачи внутренней независимой оценки качества образования отделения:

- выявить факторы, влияющие на качество образовательных услуг и принять своевременные меры, направленные на повышение эффективности и качества образовательной деятельности;
- представить сотрудникам отделения объективную информацию об уровне подготовки обучающихся для принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образовательных услуг;
- обеспечить открытость и доступность информации о качестве образовательных услуг и учебных достижениях обучающихся для внутренних и внешних пользователей;
- улучшить самоорганизацию обучающихся за счет использования объективных данных об их учебных достижениях;
- повысить ответственность сотрудников отделения за качество подготовки обучающихся;
- противодействовать коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

1.3. Методы сбора информации внутренней независимой оценки качества образования отделения.

1.3.1. Методами сбора информации являются:

- анализ документов: годовые отчеты отделения, результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, результаты государственной итоговой аттестации;
- социологические опросы: анкетирование обучающихся и преподавателей;
- анализ отзывов работодателей на выпускников и представителей баз практик на обучающихся по итогам практик;
- самообследование;
- мониторинговые исследования.

2. ПРОЦЕССЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Мониторинг текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.1.1. Оценка знаний и умений обучающихся в рамках семинарских занятий, самостоятельной работы, зачетов, экзаменов, прохождения учебной и производственных практик.

2.1.2. Анализ успеваемости обучающихся, включая ее динамику по дисциплинам отделения.

2.1.3. Критериями мониторинга текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- показатель качества знаний и умений обучающихся по среднему баллу и их динамика;
- соотношение качественных показателей по курсам обучения;
- соотношение качественных показателей при освоении дисциплин отделения внешней оценки учебных достижений обучающихся;
- факторы, определяющие наличие дисциплин с низкими качественными показателями.

2.2. Мониторинг остаточных знаний обучающихся.

2.2.1. Анализ результатов контрольного среза знаний обучающихся по дисциплинам отделения, выносимым на внешнюю оценку учебных достижений.

2.2.2. Сравнительная оценка результатов контрольного среза по реализуемым дисциплинам и результатов промежуточной аттестации, выявление критических разрывов показателей и характерных причин снижения уровня остаточных знаний обучающихся.

2.2.3. Критериями мониторинга остаточных знаний обучающихся являются:

- показатель участия обучающихся в комплексном тестировании по дисциплинам отделения;
- уровень остаточных знаний по среднему баллу обучающихся;
- показатель качества остаточных знаний обучающихся;
- уровень остаточных знаний обучающихся выпускного курса по дисциплинам отделения в сравнении предшествующих лет обучения;
- динамика качественных показателей контрольных срезов двух последних лет;
- соотношение качественных показателей по дисциплинам отделения;
- соотношение дисциплин с высокими и низкими качественными показателями остаточных знаний обучающихся;
- факторы, определяющие наличие дисциплин с низкими качественными показателями.

2.3. Мониторинг качества подготовки выпускников.

2.3.1. Оценка эффективности мониторинга учебных достижений обучающихся на разных этапах их обучения.

2.3.2. Анализ качества подготовки выпускников на основе результатов государственных экзаменов по профильным дисциплинам отделения и защиты выпускных квалификационных работ.

2.3.3. Критериями оценки качества подготовки выпускников являются:

- показатель отличных и хороших оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы;
- средний балл государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;
- соотношение высоких и низких показателей, включая наличие неудовлетворительных оценок по дисциплинам отделения, включенных в государственную итоговую аттестацию;
- факторы, определяющие наличие низких показателей по дисциплинам отделения, включенных в государственную итоговую аттестацию.

2.4. Мониторинг качества организации образовательного процесса.

2.4.1. Мониторинг качества организации образовательного процесса на отделении осуществляется для внесения изменений в учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию дисциплин отделения в соответствии с требованиями нормативных документов.

2.4.2. Критериями оценки обеспеченности образовательного процесса являются:

- соответствие кадрового состава отделения требованиям ФГОС СПО по направлению подготовки и (или) специальности;
- соответствие квалификационных характеристик преподавателей отделения направленности реализуемых дисциплин учебного плана;
- соответствие уровня обеспеченности дисциплин отделения учебной, учебнометодической, научной литературой, в том числе на электронных носителях, требованиям ФГОС СПО;
- наличие утвержденных рабочих программ по дисциплинам отделения, в том числе программ практик;
- наличие учебных, учебно-методических пособий и методических рекомендаций по дисциплинам отделения, подготовленных преподавателями отделения и Колледжа;
- степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ и соответствие их специальности (квалификации) выпускника;
- уровень использования в учебном процессе инновационных методов обучения;
- качество организации самостоятельной работы обучающихся;
- качество организации научно-исследовательской работы обучающихся;
- отражение в плане работы отделения вопросов, связанных с реализацией учебного, учебно-методического, научного и воспитательного процессов.

2.5. Мониторинг эффективности работы отделения.

2.5.1. Критериями оценки эффективности работы отделения являются:

- уровень кадрового потенциала отделения (доля преподавателей с учеными степенями и званиями, соответствие квалификационных характеристик преподавателей профилю отделения и преподаваемой дисциплине, обоснованность принципа распределения учебных дисциплин, средний возраст преподавателей, обеспечение кадровой преемственности);
- наличие перспективного плана повышения квалификации преподавателей;
- соответствие учебно-методического обеспечения рабочим программам дисциплин отделения;

- соответствие учебно-методических материалов внутренним требованиям по оформлению;
- соответствие номенклатурных папок утвержденной номенклатуре дел отделения;
- наличие плана работы и протоколов заседания отделения;
- отражение в плане работы отделения рассмотрение вопросов, связанных с реализацией учебного, учебно-методического, научного и воспитательного процессов;
- регулярность рассмотрения на заседаниях отделения вопросов, связанных с качеством обучения и преподавания дисциплин, с успеваемостью обучающихся, с удовлетворенностью обучающихся качеством предоставляемых услуг, с качеством организации практик и качеством выпуска учебно-методической литературы;
- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций (указаний), соответствующих профилю отделения;
- качество организации преподавателями отделения самостоятельной работы обучающихся;
- качество организации кафедрой учебных и производственных практик обучающихся (для кафедр, осуществляющих проведение практик);
- наличие графика открытых занятий, проводящих преподавателями отделения и взаимопосещений занятий;
- прозрачность обсуждения открытых занятий, качество заполнения журналов взаимопосещений, наличие корректирующих мер по результатам открытых занятий и взаимопосещений;
- наличие утверждения тематики выпускных квалификационных работ, соблюдение интересов обучающихся в процессе назначения научного руководителя
- наличие электронного банка данных о профессиональных достижениях преподавателей отделения;
- уровень материально-технического обеспечения отделения (наличие отдельного помещения, офисной мебели, современной компьютерной техники);
- наличие учебной, учебно-методической и научной литературы, технических средств обучения, специализированных кабинетов, необходимых отделению для организации учебного процесса;

2.6. Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса.

2.6.1. Оценка качества предоставляемых образовательных услуг посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей и представителей баз практик.

2.6.1.1. Социологические опросы обучающихся должны быть направлены на выявление их мнения о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения на отделении.

2.6.1.2. Социологические опросы преподавателей должны быть направлены на выявление мнения об эффективности системы управления на отделении.

2.6.1.3. Социологические опросы представителей баз практик должны быть направлены на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки выпускников (для выпускающей отделения) и обучающихся (для кафедр, осуществляющих практику).

2.6.1.4. Организация социологических опросов должна быть обеспечена методическим инструментарием и носить плановый характер.

2.6.1.5. Результаты социологических исследований должны сопровождаться рекомендациями по решению выявленных проблем и включаться в документы, отражающие перспективное развитие отделения, в планы мероприятий по

совершенствованию учебного, учебно-методического и воспитательного процесса на отделении.

2.6.2. Критериями оценки удовлетворенности обучающихся являются:

- показатель удовлетворенности условиями обучения на отделении;
- показатель удовлетворенности качеством обучения;
- показатель удовлетворенности результатами обучения.

2.6.3. Критериями оценки удовлетворенности преподавателей являются:

- показатель удовлетворенности системой информирования;
- показатель удовлетворенности условиями работы;
- показатель удовлетворенности условиями профессионального развития.

2.6.4. Критериями оценки удовлетворенности представителей баз практик являются:

- показатель удовлетворенности уровнем теоретической и практической подготовки выпускников (для выпускающей отделения) и обучающихся (для кафедр, осуществляющих практику);
- показатель удовлетворенности форматом сотрудничества с кафедрой, факультетом и Колледжом.

2.7. Мониторинг профессионального развития преподавательского состава

2.7.1. Проведение мониторинга профессионального развития преподавательского состава включает: 2.7.1.1. Оценку соответствия занимаемой должности.

2.7.1.2. Определение перспектив профессионального развития преподавателя и выявление проблемных аспектов в его профессиональной деятельности.

2.7.2. Критериями оценки профессионального развития преподавателя являются:

- наличие ученой степени и ученого звания;
- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций и указаний, электронных учебников, обучающих программ, электронных курсов лекций, презентаций учебных курсов, видеокурсов;
- наличие научных статей, монографий, патентов на изобретения;
- академическая успеваемость обучающихся по дисциплинам преподавателя;
- наличие научных публикаций, выполненных обучающимися под руководством преподавателя;
- степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин в интерпретации преподавателя (по результатам социологического опроса);
- результативность участия в совместных образовательных программах;
- наличие сертификатов повышения квалификации;
- общественная активность преподавателя.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ

3.1. Локальные нормативные акты, действующие организационно-правовые документы Колледжа.

3.2. Политика Колледжа в области качества.

3.3. Документированные процедуры.

3.4. Должностные инструкции заведующего кафедрой, преподавателей и сотрудников отделения.

3.5. Документы по планированию деятельности отделения.

3.8. Записи и данные по качеству.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ

4.1. Основную ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования несет заведующий.

4.2. Ответственность за планирование, организацию и проведение оценочных процедур на отделении несет заведующий

4.3. Ответственность за качество выполняемых работ в соответствии с должностной инструкцией несет каждый сотрудник отделения.

4.4. Анализ функционирования внутренней независимой оценки качества образования осуществляется ежегодно в рамках подведения итогов образовательной деятельности на отделении.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором. 5.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в связи с изменением законодательства и утверждаются директором после рассмотрения ученым советом Колледжа.